

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
TÂN BÌNH – BÌNH DƯƠNG**

Số: /THPTTB-BD

Về việc thực hiện triển khai Công văn
số 20/BTP-PB&TG ngày 06 tháng 01 năm 2026
của Bộ Tư pháp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

- Kính gửi:**
- Tổ Trưởng Chuyên môn,
 - Tổ trưởng Văn phòng;
 - Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động;
 - Cha mẹ học sinh và học sinh.

Thực hiện Công văn số 1516/SGDDĐT-KTPC ngày 24 tháng 02 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Công văn số 20/BTP-PB&TG ngày 06 tháng 01 năm 2026 của Bộ Tư pháp.

Trường THPT Tân Bình – Bình Dương căn cứ vào tình hình thực tế, nghiêm túc, tổ chức triển khai thực hiện Công văn số 20/BTP-PB&TG ngày 06 tháng 01 năm 2026 của Bộ Tư pháp cụ thể như sau:

1. Nội dung

Công văn số 20/BTP-PB&TG về hướng dẫn thực hiện nội dung thành phần về phổ biến giáo dục pháp luật và trợ giúp pháp lý thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2025-2035, giai đoạn I: từ năm 2025 đến năm 2030.

- Nội dung thành phần 1: Phát triển con người Việt Nam có nhân cách và lối sống tốt đẹp.

- Nội dung thành phần 2: Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, văn minh; phát triển hệ thống hạ tầng, cảnh quan, thiết chế văn hóa đồng bộ, hiệu quả.

- Nội dung thành phần 4: Bảo tồn, phát huy các giá trị di sản văn hóa dân tộc
(Đính kèm Công văn số 20/BTP-PB&TG).

2. Phân công thực hiện triển khai, tuyên truyền, phổ biến

- Tham mưu xây dựng văn bản triển khai: Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác KTPC.

- Tổ Trưởng Chuyên môn, Tổ trưởng Văn phòng tập trung triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong Tổ.

- Giáo viên chủ nhiệm triển khai đến toàn thể cha mẹ học sinh và học sinh.

- Thư ký Hội đồng sư phạm ghi biên bản họp triển khai.

- Hỗ trợ đưa website trường: Ban Chỉ đạo website chọn cử cá nhân phụ trách.

3. Đối tượng được triển khai

Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, cha mẹ học sinh và học sinh.

4. Địa điểm triển khai

Hội đồng sư phạm, họp tổ, website trường, zalo, ...

5. Thời gian thực hiện

Từ ngày ký và phát hành văn bản này, các cá nhân và tập thể được phân công thực hiện chậm nhất không quá 10 ngày.

Đề nghị các tập thể và cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (KTPC);
- Như kính gửi;
- Niêm yết (Zalo, Web,...)
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Thế Cường**