

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia trung học phổ thông năm học 2025 – 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Thông tư số 17/2023/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 10 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 23/2025/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 10 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia ban hành kèm theo Thông tư số 17/2023/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 10 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 7246/BGDĐT-QLCL ngày 10 tháng 11 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia trung học phổ thông năm học 2025 - 2026;

Thực hiện Công văn số 4367/UBND-VX ngày 04 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia trung học phổ thông năm học 2025-2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) triển khai Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia trung học phổ thông (THPT) năm học 2025 - 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia THPT năm học 2025 - 2026 tại Thành phố Hồ Chí Minh đúng quy định của Bộ GDĐT, đảm bảo an toàn và nghiêm túc trong suốt thời gian tổ chức.

- Đảm bảo điều kiện tốt, chuẩn bị chu đáo và công tác tổ chức hoàn thiện theo các hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Đảm bảo cử đúng, đủ thành phần tham gia công tác coi thi tại các Hội đồng coi thi chọn học sinh giỏi quốc gia được phân công.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian

Từ ngày 01 tháng 12 năm 2025 đến ngày 26 tháng 12 năm 2025.

2. Lịch thi

Ngày	Môn thi	Thời gian bắt đầu làm bài
23/12/2025	- Hội Ban lãnh đạo Hội đồng coi thi và kiểm tra cơ sở vật chất.	
24/12/2025	- Hội toàn thể hội đồng coi thi.	
25/12/2025	- Thi viết các môn Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc, Tiếng Nhật. - Thi lập trình trên máy vi tính môn Tin học.	08g00
26/12/2025	- Thi viết các môn Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học; - Thi nói các môn Tiếng Anh, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc, Tiếng Nhật. - Thi lập trình trên máy vi tính môn Tin học.	08g00

3. Tổ chức in sao đề thi

Tổ chức in sao đề thi học sinh giỏi quốc gia đúng theo quy trình, thời gian do Bộ GDĐT quy định.

4. Tổ chức Hội đồng coi thi tại Thành phố Hồ Chí Minh

a) Địa điểm thi: Trường THPT chuyên Lê Hồng Phong (số 235 Nguyễn Văn Cừ, phường Chợ Quán, TP. Hồ Chí Minh)

b) Số môn thi: 12 môn (Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc và Tiếng Nhật).

c) Số lượng thí sinh: 478 thí sinh.

Đội tuyển	Toán	Vật lí	Hoá học	Sinh học	Tin học	Ngữ văn	Lịch sử	Địa lí	Tiếng Anh	Tiếng Nga	Tiếng Pháp	Tiếng Trung Quốc	Tiếng Nhật
Số thí sinh	40	40	40	40	40	40	39	40	39	0	40	40	40

d) Số phòng thi:

+ 22 phòng lý thuyết.

+ 04 phòng máy thi Tin học

+ 20 phòng phục vụ công tác thi nói trong đó: 04 phòng Tiếng Anh, 04 phòng Tiếng Pháp, 04 phòng Tiếng Trung Quốc, 04 phòng Tiếng Nhật, 03 phòng chờ vào và 01 phòng chờ ra.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

STT	Từ ngày	Đến ngày	Nội dung
1	01/12/2025	18/12/2025	- Phối hợp với Bộ GDĐT trong việc điều động cán bộ tham gia coi thi tại các tỉnh theo phân bổ của Cục Quản lý chất lượng. - Tham mưu ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia. - Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị cơ sở vật chất, tiếp đón các đoàn ở nơi khác đến coi thi tại Thành phố Hồ Chí Minh. - Kiểm tra rà soát ấn chỉ ấn phẩm cần thiết phục vụ cho Hội đồng. - Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ sao in theo đúng yêu cầu của Bộ GDĐT.
2	19/12/2025		Tổ chức lễ xuất quân
3	20/12/2025	22/12/2025	- Họp Ban chỉ đạo và kiểm tra cơ sở vật chất tại Hội đồng coi thi Trường THPT chuyên Lê Hồng Phong và rút kinh nghiệm các vấn đề cần điều chỉnh bổ sung. - Họp các đoàn tham gia đi coi thi các tỉnh. - Tham mưu ban hành Quyết định thành lập Hội đồng coi thi tại Thành phố Hồ Chí Minh. - Phối hợp với các đơn vị có thí sinh dự thi rà soát lại toàn bộ danh sách và điều kiện tham dự. - Họp Ban chỉ đạo và các trường có học sinh tham gia thi. - Kiểm tra lần cuối toàn bộ cơ sở vật chất, thiết bị trên cơ sở rút kinh nghiệm của các lần họp trước.
4	23/12/2025		- Tiếp đón và hướng dẫn các đoàn tham gia coi thi tại Thành phố Hồ Chí Minh. - Họp Ban lãnh đạo Hội đồng coi thi và kiểm tra cơ sở vật chất tại địa điểm thi.
5	24/12/2025		- Họp toàn thể Ban lãnh đạo, cán bộ coi thi

STT	Từ ngày	Đến ngày	Nội dung
6	25/12/2025	26/12/2025	- Tổ chức thi theo lịch quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Phối hợp với Phòng Quản lý Chất lượng trong công tác tổ chức thi;
- Chọn địa điểm, bố trí nhân sự và trang bị cơ sở vật chất phục vụ công tác in sao đề thi theo đúng yêu cầu của Bộ GDĐT, đảm bảo các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước theo hướng dẫn của Công an Thành phố.
- Tổ chức xe phân phối đề thi đến Hội đồng coi thi trong hai ngày 25 và 26/12/2025; vận chuyển bài thi từ Hội đồng coi thi về Bộ GDĐT thông qua đơn vị bưu điện được chỉ định.
- Chuẩn bị văn phòng phẩm, trang thiết bị, vật dụng cho Hội đồng coi thi.
- Xây dựng phương án tiếp đón các đoàn cán bộ, giám thị, bao gồm việc bố trí phương tiện đưa đón, giới thiệu nơi lưu trú, hỗ trợ di chuyển và kịp thời giải quyết các vấn đề phát sinh trong suốt thời gian tổ chức coi thi.
- Thực hiện công tác tài chính theo quy định.

2. Phòng Giáo dục phổ thông

- Bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi Thành phố tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia.
- Đề nghị danh sách và tham mưu ra quyết định đội tuyển Thành phố, gửi về Bộ GDĐT.
- Phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức lễ xuất quân.
- Phối hợp tổ chức thi thử các môn ngoại ngữ; kiểm tra trang thiết bị, phòng tin học, hỗ trợ các hoạt động chuyên môn liên quan đến Kỳ thi.
- Tham gia đón tiếp các đoàn cán bộ, giám thị và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc Sở GDĐT.

3. Phòng Quản lý chất lượng

- Liên hệ với Cục Quản lý chất lượng về công tác tổ chức thi và phối hợp với các phòng chuyên môn, nghiệp vụ liên quan.
- Phối hợp với Phòng Giáo dục phổ thông trong việc báo cáo số liệu dự thi về Bộ GDĐT, xếp phòng thi theo quy định và in thẻ dự thi cho học sinh.
- Phối hợp Phòng Tổ chức cán bộ, Cục Quản lý chất lượng Bộ GDĐT. Tham mưu danh sách Ban chỉ đạo, Hội đồng thi, Hội đồng coi thi chọn học sinh giỏi quốc gia THPT năm học 2025-2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, nhân sự phụ trách nhận đề thi qua hệ thống cơ yếu.

- Phối hợp tổ chức thi thử các môn ngoại ngữ; kiểm tra trang thiết bị thí nghiệm, tin học, hỗ trợ các hoạt động liên quan đến kỳ thi.

- Tham gia đón tiếp các đoàn cán bộ, giám thị và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc Sở GDĐT.

4. Phòng Tổ chức cán bộ

- Tham mưu ban hành các quyết định thành lập Ban Chỉ đạo, Hội đồng thi và các Ban của Hội đồng thi, Hội đồng coi thi, các Đoàn cán bộ, giáo viên tham gia công tác coi thi; quyết định Đội tuyển học sinh giỏi Thành phố tham gia Kỳ thi chọn Học sinh giỏi quốc gia.

- Tham gia đón tiếp các đoàn cán bộ, giám thị và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc Sở GDĐT.

5. Phòng Học sinh, Sinh viên

- Phối hợp Trường THPT chuyên Lê Hồng Phong thực hiện công tác coi thi, đảm bảo an toàn vệ sinh, phòng chống dịch (nếu có) trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi.

- Tham gia đón tiếp các đoàn cán bộ, giám thị và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc Sở GDĐT.

6. Các phòng thuộc Sở

Tham gia đón tiếp các đoàn cán bộ, giám thị và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc Sở GDĐT.

7. Trường THPT chuyên Lê Hồng Phong

- Triển khai công tác chuẩn bị cho Kỳ thi chọn Học sinh giỏi quốc gia, đảm bảo cơ sở vật chất (máy móc, trang thiết bị, phòng thi,...); phối hợp với các đơn vị chức năng như điện lực, công an để đảm bảo an toàn và thuận lợi trong quá trình tổ chức Kỳ thi.

- Thực hiện quy trình đăng ký học sinh dự thi, cấp phát thẻ dự thi và hướng dẫn học sinh tham gia đầy đủ, đúng giờ tất cả các buổi thi.

- Tổ chức đón tiếp chu đáo đội ngũ cán bộ, giáo viên được điều động làm nhiệm vụ coi thi. Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo hướng dẫn và chỉ đạo của Sở GDĐT.

8. Các trường THPT có học sinh tham gia Kỳ thi

- Thực hiện nghiêm túc việc đề cử cán bộ, giáo viên tham gia công tác coi thi và các nhiệm vụ khác theo sự điều động của Sở GDĐT;

- Phối hợp chặt chẽ với Trường THPT chuyên Lê Hồng Phong trong việc chuẩn bị hồ sơ dự thi đầy đủ, đúng thời gian quy định và trong công tác tổ chức, chuẩn bị cơ sở vật chất trong suốt thời gian tổ chức thi theo hướng dẫn của Văn phòng Sở.

- Xây dựng kế hoạch hỗ trợ toàn diện cho học sinh tham gia đội tuyển trong suốt Kỳ thi, bao gồm việc tư vấn tâm lý, hướng dẫn quy chế và đảm bảo các học sinh tham gia đầy đủ, đúng giờ tất cả các buổi thi.

- Tham gia đón tiếp các đoàn cán bộ, giám thị và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Sở GDĐT.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia THPT năm học 2025 - 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh của Sở GDĐT, đề nghị trưởng các phòng thuộc Sở, thủ trưởng các đơn vị và cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT (để báo cáo);
- UBND Thành phố (để báo cáo);
- CT Hội đồng coi thi tại TPHCM (để biết);
- Ban Giám đốc (để biết);
- Các phòng thuộc Sở (để thực hiện);
- Các trường THPT (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLCL (LNMH).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu