

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Triển khai tăng cường công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 - 2027

Thực hiện Công văn số 9182/SGDĐT-HSSV ngày 07 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 - 2027.

Trường THPT Tân Bình – Bình Dương xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện triển khai cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Quán triệt sâu rộng các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hồ Chí Minh (trọng tâm là Công văn số 9182/SGDĐT-HSSV); nâng cao tinh thần trách nhiệm, sự chủ động của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh trong công tác xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và không bạo lực.

Chuyển từ trạng thái “xử lý sự việc” sang “chủ động phòng ngừa từ sớm, từ xa”; kịp thời nhận diện các nguy cơ mất an toàn, các mâu thuẫn bộc phát cũng như những khó khăn, tổn thương tâm lý của học sinh để có biện pháp tư vấn, hỗ trợ và can thiệp kịp thời, hiệu quả.

Ưu tiên tối đa việc bảo vệ sức khỏe, tính mạng, sự an toàn về thể chất lẫn tinh thần và bảo mật thông tin, dữ liệu cá nhân của học sinh trong mọi tình huống.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức thực hiện các biện pháp phòng ngừa, giám sát và hỗ trợ phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, đồng bộ trong toàn trường; tuyệt đối không làm mang tính hình thức, đối phó hoặc đứt gãy giữa các bộ phận.

Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng cá nhân, tổ chức, đoàn thể và bộ phận trong nhà trường; quy định rõ vai trò chủ trì, vai trò phối hợp để đảm bảo vận hành trơn tru, không chồng chéo, không bỏ trống địa bàn/nhiệm vụ và không đùn đẩy trách nhiệm.

Khi phát sinh vụ việc hoặc nguy cơ bạo lực, công tác xử lý phải tuân thủ đúng quy trình, khách quan, cẩn trọng, đúng thẩm quyền; đồng thời tuân thủ nghiêm ngặt quy định về bảo mật thông tin tư vấn tâm lý, bảo vệ hình ảnh và dữ liệu cá nhân của học sinh.

Thiết lập và duy trì kênh thông tin liên lạc thông suốt, phối hợp chặt chẽ, kịp thời giữa Nhà trường – Gia đình – Công an và Chính quyền địa phương trong việc quản lý, giám sát và xử lý các vấn đề liên quan đến học sinh (*bao gồm cả các vụ việc xảy ra ngoài nhà trường hoặc trên không gian mạng*).

II. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Tăng cường tuyên truyền, giáo dục và phòng ngừa từ sớm, từ xa

- Nội dung thực hiện:

+ Tổ chức quán triệt quy tắc ứng xử văn hóa học đường, giáo dục kỹ năng kiểm soát cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn bằng biện pháp tích cực.

+ Tăng cường nắm bắt tình hình, mối quan hệ giữa các học sinh; nhận diện sớm dấu hiệu xung đột, bắt nạt, cô lập hoặc kích động trên mạng xã hội.

+ Ngăn chặn tình trạng học sinh tụ tập giải quyết mâu thuẫn, quay phim, cổ vũ hoặc phát tán hình ảnh bạo lực.

- Phân công thực hiện:

+ Chủ trì: Phó Hiệu trưởng phụ trách quản lý nền nếp học sinh; Trợ lý thanh niên; Giáo vụ.

+ Công tác phối hợp: Giáo viên chủ nhiệm (GVCN), Giáo viên bộ môn (GVBM), Ban Đại diện Cha mẹ học sinh (CMHS).

2. Rà soát toàn diện, kiểm soát các nguy cơ mất an toàn trong nhà trường

- Nội dung thực hiện:

+ Rà soát, bố trí lực lượng trực, giám sát tại các điểm nóng: cổng trường, sân trường, hành lang, cầu thang, nhà vệ sinh, khu vực khuất tầm quan sát trong các giờ cao điểm (giờ đến trường, chuyển tiết, ra chơi, tan học).

+ Kiểm soát, ngăn chặn việc học sinh mang vật sắc nhọn, hung khí, vật dụng gây nguy hiểm vào trường học.

+ Hoàn thiện phương án sơ cấp cứu, liên hệ sẵn sàng với trạm y tế phường Vĩnh Tân và bảo vệ hiện trường khi xảy ra sự cố.

- Phân công thực hiện:

+ Chủ trì: Bộ phận Bảo vệ, Nhân viên Y tế học đường, Trợ lý thanh niên (Đội Cờ đỏ/Xung kích); Giáo vụ.

+ Công tác phối hợp: Ban An toàn trường học, GVCN các lớp.

3. Tăng cường công tác Tư vấn tâm lý và Hỗ trợ học sinh

- Nội dung thực hiện:

+ Phát hiện sớm học sinh có biểu hiện bất thường về cảm xúc, hành vi, mối quan hệ bạn bè hoặc nguy cơ bị đe dọa, bắt nạt.

+ Chủ động trao đổi với gia đình và tổ chức tư vấn tâm lý phù hợp, bảo đảm tôn trọng, bảo mật thông tin, không định kiến, kỳ thị.

- + Phối hợp với trạm y tế địa phương đối với các trường hợp vượt quá khả năng hỗ trợ của nhà trường.

- Phân công thực hiện:

- + Chủ trì: Tổ Tư vấn tâm lý học đường.

- + Công tác phối hợp: GVCN, GVBM, Nhân viên Y tế học đường, Giáo vụ, Gia đình học sinh.

4. Quy trình xử lý khi phát sinh vụ việc bạo lực học đường

- Nội dung thực hiện:

- + Khi có sự việc xảy ra:

Bước 1: Ưu tiên bảo vệ tính mạng, sức khỏe học sinh; tách các bên liên quan, thực hiện sơ cấp cứu/chuyển viện nếu cần; thông báo cho cha mẹ học sinh và công an địa phương.

Bước 2: Xác minh, xử lý khách quan, thận trọng, đúng quy định, không bao che hay xử lý hình thức.

- + Chuyển hồ sơ đến cơ quan có thẩm quyền đối với các vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc vượt thẩm quyền nhà trường.

- Phân công thực hiện:

- + Chủ trì: Hiệu trưởng (Chỉ đạo chung), Hội đồng Kỷ luật nhà trường.

- + Công tác phối hợp: Phó Hiệu trưởng, Trợ lý thanh niên, Giáo vụ, GVCN, Bảo vệ, Công an địa phương.

5. Quản lý thông tin, hình ảnh và bảo vệ dữ liệu cá nhân của học sinh

- Nội dung thực hiện:

- + Nghiêm cấm CB-GV-NV, học sinh và CMHS tự ý đăng tải, chia sẻ hình ảnh, video, thông tin cá nhân của người chưa thành niên liên quan đến vụ việc bạo lực.

- + Thực hiện bảo mật thông tin tư vấn tâm lý, hồ sơ hỗ trợ và dữ liệu cá nhân học sinh.

- + Chủ động phối hợp gỡ bỏ, hạn chế phát tán nếu thông tin tiêu cực trôi nổi trên mạng xã hội, đồng thời hỗ trợ tâm lý cho học sinh bị ảnh hưởng.

- Phân công thực hiện:

- + Chủ trì: Trợ lý thanh niên (Ban Truyền thông nhà trường), Quản trị viên Website/Fanpage, Tổ Tư vấn tâm lý.

- + Công tác phối hợp: GVCN, Giáo vụ, Cơ quan công an.

6. Phối hợp giữa Nhà trường - Gia đình - Địa phương

- Nội dung thực hiện:

+ Duy trì và rà soát cơ chế phối hợp thông tin giữa Nhà trường, CMHS, Công an và chính quyền địa phương.

+ Tuyên truyền CMHS tăng cường quan tâm, đồng hành cùng con em trong việc sử dụng mạng xã hội và theo dõi các thay đổi tâm sinh lý.

+ Chủ động nắm bắt và phối hợp xử lý các sự việc xảy ra ngoài cổng trường, ngoài giờ học hoặc trên không gian mạng liên quan đến học sinh.

- Phân công thực hiện:

+ Chủ trì: Ban Đại diện CMHS các lớp, GVCN.

+ Công tác phối hợp: Công an Phường, gia đình học sinh.

7. Trách nhiệm của Người đứng đầu và thực hiện nghiêm chế độ báo cáo

- Nội dung thực hiện:

+ Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện về công tác an toàn trường học, phòng chống bạo lực.

+ Định kỳ kiểm tra, giám sát việc thực hiện của các bộ phận.

+ Khi có vụ việc nghiêm trọng (có tổn hại sức khỏe, vi phạm pháp luật, ảnh hưởng an ninh trật tự), phải báo cáo ngay về Sở Giáo dục và Đào tạo (phòng HSSV) và cơ quan thẩm quyền, không chờ kết luận cuối cùng mới báo cáo.

- Phân công thực hiện:

+ Chủ trì: Hiệu trưởng nhà trường.

+ Thực hiện: Các phó hiệu trưởng, trợ lý thanh niên, giáo vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Chủ trì xây dựng, ban hành Kế hoạch chi tiết và thành lập Ban An toàn trường học năm học 2026 – 2027.

- Tổ chức Hội nghị, buổi họp toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV) đầu năm học để phổ biến, quán triệt nội dung Công văn 9182/SGDDĐT-HSSV và Kế hoạch của nhà trường.

Phổ biến kế hoạch đến Cha mẹ học sinh (CMHS) trong cuộc họp CMHS đầu năm học.

Phân công cụ thể 01 Lãnh đạo nhà trường (Phó Hiệu trưởng) trực tiếp phụ trách công tác an toàn trường học, tư vấn tâm lý và phòng, chống bạo lực học đường.

- Phân công lịch trực Ban Giám hiệu, phối hợp với Trợ lý thanh niên, Giáo vụ và Bảo vệ giám sát các khu vực trong và ngoài cổng trường trong giờ học và giờ ra chơi.

2. Trợ lý thanh niên

- Phổ biến nội dung kế hoạch đến toàn thể đoàn viên thanh niên học sinh qua buổi Lễ chào cờ, Sinh hoạt dưới cờ đầu năm và công khai trên bảng tin, website nhà trường.

- Tổ chức truyền thông đầy đủ mục đích, yêu cầu và nội dung đến học sinh đồng thời lồng ghép trong sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt chuyên đề kỹ năng nhận diện bạo lực học đường, kỹ năng kiểm soát cảm xúc, ứng xử trên mạng xã hội, văn hóa ứng xử bạn bè.

- Kịp thời báo cáo khẩn cấp ngay khi có sự việc phức tạp, nghiêm trọng phát sinh theo đúng quy định.

2. Các Tổ chuyên môn và Giáo viên bộ môn (GVBM)

- Tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục:

- + Các môn (Giáo dục kinh tế & Pháp luật, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Sinh học) xây dựng kế hoạch dạy học có lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng ứng xử, kiểm soát cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn và tôn trọng pháp luật.

- + Lồng ghép giáo dục an toàn mạng, ứng xử văn minh trên không gian mạng vào môn Tin học và các hoạt động giáo dục số.

- Công tác phối hợp quản lý lớp học:

- + Trong các giờ dạy, chủ động quan sát thái độ, hành vi, mối quan hệ giữa các học sinh; kịp thời nhắc nhở, can thiệp khi phát sinh mâu thuẫn trong giờ học.

- + Phản ánh ngay cho GVCN hoặc Bộ phận Tư vấn tâm lý khi phát hiện học sinh có biểu hiện bất thường về tâm lý (thu mình, lo âu, giận dữ thất thường) hoặc có nguy cơ bị đe dọa, bắt nạt.

3. Giáo viên chủ nhiệm (GVCN)

- Triển khai quán triệt Quy tắc ứng xử của nhà trường, Nội quy học sinh đến 100% học sinh trong lớp ngay từ tuần đầu năm học.

- Dành ít nhất 01 tiết Sinh hoạt lớp/tháng hoặc các buổi Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp về kỹ năng nhận diện bạo lực học đường, kỹ năng kiểm soát cảm xúc, ứng xử trên mạng xã hội, văn hóa ứng xử bạn bè.

- Thiết lập Kênh thông tin nội bộ của lớp (Nhóm Zalo/Sổ liên lạc điện tử) để trao đổi thường xuyên với CMHS.

- Thường xuyên nắm bắt hoàn cảnh gia đình, diễn biến tâm lý, các mối quan hệ bạn bè trong và ngoài lớp, hoạt động trên mạng xã hội của học sinh.

- Xây dựng nhóm Ban cán sự lớp/Học sinh nòng cốt để kịp thời phát hiện, báo cáo các mâu thuẫn, nhóm bạn tụ tập hoặc nguy cơ bạo lực, cô lập bạn học.

- Khi phát hiện mâu thuẫn nhỏ: Chủ động gặp gỡ, lắng nghe, hòa giải và tư vấn ban đầu cho học sinh.

- Khi mâu thuẫn phức tạp hoặc học sinh có dấu hiệu tổn thương tâm lý nặng: Lập tức báo cáo Ban Giám hiệu, chuyển thông tin đến Tổ Tư vấn tâm lý và trao đổi trực tiếp với CMHS để cùng phối hợp giải quyết.

- Tuyệt đối không tự ý đăng tải, chia sẻ thông tin, hình ảnh vụ việc của học sinh lên mạng xã hội hoặc nhóm cộng đồng.

4. Cha mẹ học sinh (CMHS)

- Cùng Nhà trường ký cam kết phối hợp quản lý, giáo dục học sinh giữa Nhà trường – Gia đình – Học sinh đầu năm học.

- Thường xuyên quan tâm, lắng nghe, chia sẻ và theo dõi những thay đổi tâm sinh lý, cảm xúc, biểu hiện bất thường hoặc sinh hoạt hàng ngày của con.

- Đồng hành, hướng dẫn và giám sát việc sử dụng Internet, thiết bị điện tử, mạng xã hội của con em; kịp thời phát hiện các dấu hiệu bị bắt nạt, đe dọa trực tuyến hoặc tham gia các nhóm mạng xã hội tiêu cực.

- Quản lý thời gian sinh hoạt, phương tiện đi lại và các mối quan hệ bạn bè của con ngoài giờ lên lớp.

- Chủ động giữ liên lạc thông suốt với GVCN và Nhà trường qua các kênh chính thức; khi phát hiện con em mình có mâu thuẫn, khó khăn tâm lý hoặc liên quan đến các vụ việc bạo lực (kể cả ngoài cổng trường hay trên mạng), cần thông báo ngay cho GVCN, Ban Giám hiệu để phối hợp xử lý nhẹ nhàng, đúng quy trình, tránh tự ý can thiệp thô bạo gây phức tạp tình hình.

- Tôn trọng nguyên tắc bảo mật thông tin, không tự ý phát tán video, hình ảnh tiêu cực của học sinh lên mạng xã hội.

Trên đây là Kế hoạch triển khai tăng cường công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 – 2027 của Trường THPT Tân Bình – Bình Dương. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (HSSV);
- Như kính gửi;
- Niêm yết (Zalo, Web,...);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thế Cường