

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH
Tổ chức triển khai thực hiện Chương trình “Hỗ trợ học sinh khởi nghiệp”
năm học 2026 - 2027

Căn cứ Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch số 5665/KH-SGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Triển khai Chương trình “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp” giai đoạn 2026 - 2035 trong ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Kế hoạch số 8406/KH-SGDĐT, ngày 17 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Triển khai Chương trình “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp” năm học 2026 - 2027 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Trường THPT Tân Bình – Bình Dương xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai, với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp theo Kế hoạch số 8406/KH-SGDĐT, ngày 17 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Triển khai Chương trình “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp” năm học 2026 - 2027 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Gắn kết nội dung hỗ trợ học sinh khởi nghiệp với việc triển khai Nghị quyết số 71-NQ/TW, bảo đảm thống nhất, đồng bộ giữa các chương trình, kế hoạch của ngành, không chồng chéo, không phát sinh đầu việc trùng lặp.

Xây dựng nền tảng ban đầu (đội ngũ nòng cốt, mô hình điểm, câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo, mạng lưới cố vấn, cơ sở dữ liệu...) làm tiền đề nhân rộng trong các năm học tiếp theo, hướng đến hoàn thành mục tiêu giai đoạn 2026 - 2035.

2. Yêu cầu

Bám sát mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và lộ trình thực hiện tại Kế hoạch số 5665/KH-SGDĐT; cụ thể hóa phù hợp với nhiệm vụ năm học 2026 - 2027; phù hợp điều kiện thực tế của đơn vị.

Phân công rõ trách nhiệm gắn với chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân, tập thể; xác định rõ sản phẩm đầu ra, tiến độ thực hiện, chế độ thông tin, báo cáo.

Bảo đảm thiết thực, hiệu quả, không hình thức; không gây áp lực, quá tải cho học sinh và nhà giáo; lồng ghép hiệu quả với các chương trình, kế hoạch, phong trào hiện có của ngành.

II. CHỈ TIÊU NĂM HỌC 2026 - 2027

Trên cơ sở mục tiêu giai đoạn 2026 - 2035 tại Kế hoạch số 321/KH-THPTTB-BD ngày 29/6/2026 và các chỉ tiêu có liên quan tại Danh mục chỉ tiêu, nhiệm vụ thực hiện Nghị quyết 71-NQ/TW của ngành, năm học 2026 - 2027 (năm học đầu tiên triển khai) tập trung thực hiện các chỉ tiêu nền tảng sau:

1. Chỉ tiêu của đơn vị

- 100% các lớp được triển khai hoạt động định hướng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo dành cho học sinh (tối thiểu 01 hoạt động/học kỳ).
- Tối thiểu 20% học sinh trung học phổ thông được trang bị kiến thức, kỹ năng, tư duy khởi nghiệp thông qua hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, câu lạc bộ.
- Tối thiểu 3% học sinh trung học phổ thông tham gia ít nhất 01 dự án/hoạt động khởi nghiệp do trường hoặc cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức.
- 100% triển khai hoạt động định hướng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; việc tổ chức Câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo được thực hiện trên cơ sở kiện toàn, lồng ghép với các câu lạc bộ, tổ chức và hoạt động hiện có của nhà trường, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

2. Chỉ tiêu chung toàn ngành

- Hình thành đội ngũ nòng cốt phụ trách công tác khởi nghiệp tại 100% cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo.
- Tổ chức ít nhất 01 Ngày hội khởi nghiệp học sinh, sinh viên cấp Thành phố; 01 diễn đàn kết nối doanh nghiệp - nhà trường - nhà đầu tư; hình thành bước đầu mạng lưới cố vấn khởi nghiệp của ngành.
- Xây dựng chuyên mục “Học sinh, sinh viên khởi nghiệp” trên Cổng thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo; hình thành bước đầu cơ sở dữ liệu về đội ngũ nòng cốt, câu lạc bộ, dự án, mô hình khởi nghiệp tiêu biểu.
- Phấn đấu kết nối đầu tư, quỹ đầu tư hoặc các nguồn lực hỗ trợ đối với ít nhất 30% số dự án khởi nghiệp của học sinh, sinh viên được xác định là khả thi; trong năm học 2026 - 2027 phấn đấu có tối thiểu 05 dự án được kết nối, giới thiệu đầu tư hoặc tiếp cận nguồn vốn, nguồn lực hỗ trợ phù hợp.

Ghi chú: Đây là chỉ tiêu năm học đầu tiên, làm nền tảng nhân rộng; chỉ tiêu các năm học tiếp theo được rà soát, điều chỉnh, nâng dần để bảo đảm hoàn thành mục tiêu giai đoạn 2026 - 2035 tại Kế hoạch số 171/KH-UBND.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Truyền thông, nâng cao nhận thức về khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, nội dung của Chương trình “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp” đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh thông qua họp đầu năm học, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, chuyên đề và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Tuyên truyền để học sinh hiểu đúng về khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; hình thành tư duy chủ động phát hiện vấn đề, tìm kiếm giải pháp, sáng tạo sản phẩm và giải quyết các vấn đề thực tiễn của học tập, đời sống và cộng đồng.

Giới thiệu các mô hình, ý tưởng, sản phẩm và gương học sinh, sinh viên khởi nghiệp tiêu biểu; tạo động lực, khuyến khích học sinh mạnh dạn đề xuất và hiện thực hóa các ý tưởng sáng tạo.

Xây dựng và duy trì các sản phẩm truyền thông như infographic, video, bài viết, bản tin, cẩm nang hoặc chuyên mục truyền thông về khởi nghiệp học sinh trên các kênh thông tin chính thống của nhà trường.

Lồng ghép tuyên truyền về kỹ năng số, kỹ năng sử dụng công nghệ và trí tuệ nhân tạo (AI) có trách nhiệm trong quá trình hình thành, phát triển và giới thiệu ý tưởng khởi nghiệp.

Sản phẩm: Nội dung tuyên truyền; tin, bài, infographic, video; chuyên đề; hình ảnh và minh chứng các hoạt động.

2. Bồi dưỡng, phát triển đội ngũ hỗ trợ học sinh khởi nghiệp

Rà soát, lựa chọn và phân công ít nhất 01 - 02 cán bộ, giáo viên làm đầu mối phụ trách công tác khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo của nhà trường.

Tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phụ trách công tác học sinh, giáo viên hướng nghiệp và giáo viên tham gia các lớp tập huấn, hội thảo, diễn đàn, chương trình bồi dưỡng về khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo do ngành Giáo dục và các đơn vị liên quan tổ chức.

Tập trung bồi dưỡng các kỹ năng cơ bản cho đội ngũ nòng cốt như: hướng dẫn học sinh hình thành ý tưởng; xác định vấn đề; xây dựng sản phẩm; lập kế hoạch dự án; thuyết trình, gọi vốn; làm việc nhóm; ứng dụng công nghệ số và AI trong phát triển ý tưởng.

Từng bước xây dựng mạng lưới giáo viên, cựu học sinh, chuyên gia, doanh nghiệp và các lực lượng xã hội có khả năng hỗ trợ, tư vấn cho học sinh.

Chia sẻ tài liệu, kinh nghiệm và mô hình phù hợp nhằm nâng cao năng lực tư vấn, hướng dẫn học sinh.

Sản phẩm: Danh sách đội ngũ nòng cốt; hồ sơ/tài liệu tập huấn; danh sách chuyên gia, cựu học sinh, doanh nghiệp phối hợp; kết quả bồi dưỡng.

3. Tích hợp giáo dục khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo trong hoạt động giáo dục

Rà soát kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục các tổ chuyên môn và nội dung Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp để xác định các nội dung có thể tích hợp giáo dục khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo.

Tích hợp phù hợp các nội dung: tư duy sáng tạo, giải quyết vấn đề, làm việc nhóm, kỹ năng số, kiến thức tài chính cơ bản, sở hữu trí tuệ, xây dựng thương hiệu, quảng bá sản phẩm và kỹ năng thuyết trình.

Khuyến khích giáo viên tổ chức các hoạt động học tập theo hướng phát hiện và giải quyết vấn đề; tạo cơ hội để học sinh vận dụng kiến thức liên môn xây dựng các sản phẩm, mô hình hoặc giải pháp thực tiễn.

Chú trọng các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp gắn với việc tìm hiểu nghề nghiệp, thị trường lao động, nhu cầu xã hội và các vấn đề thực tiễn tại địa phương.

Bảo đảm nội dung giáo dục khởi nghiệp phù hợp với lứa tuổi học sinh THPT, không đặt nặng mục tiêu kinh doanh hoặc lợi nhuận; trọng tâm là hình thành tư duy sáng tạo, năng lực giải quyết vấn đề, tinh thần trách nhiệm và khả năng thích ứng.

Sản phẩm: Nội dung tích hợp trong kế hoạch giáo dục; chuyên đề; hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; sản phẩm học tập và ý tưởng sáng tạo của học sinh.

4. Kiện toàn và phát triển Câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo

Khuyến khích thành lập hoặc kiện toàn Câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo trên cơ sở lồng ghép, mở rộng từ các câu lạc bộ, tổ chức và hoạt động hiện có của nhà trường, đặc biệt là Câu lạc bộ STEM/STEAM và các hoạt động của Đoàn trường, bảo đảm không phát sinh tổ chức, bộ máy mới.

Xây dựng nội dung sinh hoạt phù hợp với học sinh, tập trung vào các chủ đề: tư duy sáng tạo; xác định vấn đề; phát triển ý tưởng; thiết kế sản phẩm; xây dựng mô hình; truyền thông sản phẩm; kỹ năng thuyết trình và làm việc nhóm.

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giao lưu, tham quan, tìm hiểu mô hình sản xuất, kinh doanh, doanh nghiệp và các mô hình đổi mới sáng tạo phù hợp.

Tổ chức các buổi chia sẻ, cố vấn với giáo viên, cựu học sinh, chuyên gia và doanh nghiệp nhằm hỗ trợ học sinh phát triển ý tưởng.

Phát hiện, lựa chọn các học sinh và nhóm học sinh có ý tưởng tiềm năng để tiếp tục bồi dưỡng, hoàn thiện và tham gia các cuộc thi, ngày hội khởi nghiệp các cấp.

Xây dựng hồ sơ theo dõi hoạt động của câu lạc bộ, danh sách thành viên, danh mục ý tưởng và các sản phẩm/dự án của học sinh.

Nội dung này phù hợp với định hướng của kế hoạch cấp trên là phát triển câu lạc bộ trên cơ sở các hoạt động hiện có và sử dụng câu lạc bộ làm đầu mối tổ chức trải nghiệm, cuộc thi ý tưởng, kết nối cố vấn, doanh nghiệp.

5. Tổ chức hoạt động, cuộc thi và ngày hội khởi nghiệp

Tổ chức các hoạt động định hướng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo cho 100% các lớp, bảo đảm tối thiểu 01 hoạt động/lớp/học kỳ.

Tổ chức Cuộc thi “Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp” cấp trường nhằm tạo môi trường để học sinh trình bày, bảo vệ và hoàn thiện các ý tưởng, sản phẩm.

Khuyến khích các lớp, tổ chuyên môn và câu lạc bộ tổ chức các hoạt động như: ngày hội ý tưởng sáng tạo, hội chợ sản phẩm học sinh, triển lãm sản phẩm STEM/STEAM, diễn đàn chia sẻ ý tưởng và hoạt động trải nghiệm.

Xây dựng tiêu chí lựa chọn ý tưởng dựa trên các yếu tố: tính cần thiết của vấn đề, tính sáng tạo, tính khả thi, giá trị sử dụng, khả năng phát triển và tác động tích cực đối với cộng đồng.

Lựa chọn các ý tưởng, dự án tiêu biểu để tiếp tục hướng dẫn, hoàn thiện và tham gia các cuộc thi, ngày hội khởi nghiệp cấp Thành phố.

Phối hợp tham gia Ngày hội khởi nghiệp học sinh Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2026 - 2027 và các hoạt động, diễn đàn kết nối nhà trường - doanh nghiệp - chuyên gia theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Khuyến khích kết nối các nguồn lực xã hội, cựu học sinh, doanh nghiệp và chuyên gia để tư vấn, hỗ trợ các dự án học sinh có tiềm năng, phù hợp quy định.

Sản phẩm: Cuộc thi cấp trường; các ý tưởng, sản phẩm, dự án; ngày hội/hội chợ; hồ sơ dự thi cấp Thành phố; danh sách dự án được lựa chọn, bồi dưỡng.

6. Chuyển đổi số và xây dựng cơ sở dữ liệu về hoạt động khởi nghiệp

Xây dựng chuyên mục “Học sinh khởi nghiệp” trên Cổng thông tin điện tử hoặc kênh truyền thông chính thống của nhà trường để giới thiệu hoạt động, ý tưởng, sản phẩm và gương học sinh tiêu biểu.

Ứng dụng các nền tảng số trong tuyên truyền, đăng ký ý tưởng, khảo sát nhu cầu, tổ chức hoạt động, cuộc thi và thu thập phản hồi của học sinh.

Khuyến khích học sinh sử dụng các công cụ số và AI phù hợp để nghiên cứu, tìm kiếm thông tin, thiết kế, trình bày và truyền thông sản phẩm; giáo viên hướng dẫn học sinh sử dụng AI có trách nhiệm, kiểm chứng thông tin và tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ.

Từng bước xây dựng cơ sở dữ liệu của nhà trường về: Đội ngũ giáo viên/cán bộ nòng cốt; Câu lạc bộ và thành viên; Các hoạt động khởi nghiệp đã tổ chức; Ý tưởng, sản phẩm, dự án của học sinh; Học sinh, nhóm học sinh tiêu biểu; Chuyên gia, cựu học sinh, doanh nghiệp và các đơn vị phối hợp.

Thực hiện lưu trữ hồ sơ, hình ảnh, sản phẩm và minh chứng điện tử nhằm phục vụ công tác theo dõi, đánh giá và báo cáo.

7. Kết nối nguồn lực và hỗ trợ phát triển ý tưởng, dự án

Chủ động kết nối với các trường đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp, chuyên gia, cựu học sinh và các lực lượng xã hội phù hợp để hỗ trợ hoạt động khởi nghiệp của học sinh.

Tổ chức các hoạt động giao lưu, tọa đàm, tư vấn, hướng nghiệp, chia sẻ kinh nghiệm thực tế về đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp.

Đối với các ý tưởng, dự án có tiềm năng, nhà trường hỗ trợ học sinh hoàn thiện hồ sơ, kỹ năng trình bày và kết nối với các chương trình, cuộc thi, tổ chức hỗ trợ phù hợp.

Việc huy động và tiếp nhận các nguồn lực xã hội phải bảo đảm tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định; không gây áp lực tài chính đối với học sinh và cha mẹ học sinh.

8. Kiểm tra, đánh giá và nhân rộng mô hình hiệu quả

Theo dõi việc thực hiện các chỉ tiêu của kế hoạch theo từng học kỳ và cuối năm học; chú trọng đánh giá bằng số liệu cụ thể.

Tổ chức sơ kết, đánh giá những kết quả đạt được, những khó khăn, hạn chế và nguyên nhân; đề xuất giải pháp điều chỉnh trong quá trình thực hiện.

Kịp thời biểu dương tập thể, giáo viên và học sinh có sáng kiến, ý tưởng, sản phẩm và dự án tiêu biểu.

Lựa chọn các mô hình, hoạt động có hiệu quả để duy trì, hoàn thiện và nhân rộng trong những năm học tiếp theo, góp phần thực hiện mục tiêu Chương trình giai đoạn 2026 - 2035.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

Chỉ đạo xây dựng, ban hành và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức triển khai Chương trình “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp” năm học 2026 - 2027 của nhà trường; bảo đảm phù hợp với Kế hoạch số 8406/KH-SGDĐT và điều kiện thực tế của đơn vị.

Phân công lãnh đạo phụ trách, xác định đầu mối theo dõi công tác khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; chỉ đạo các tổ chuyên môn, Đoàn trường, giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận có liên quan phối hợp thực hiện.

Chỉ đạo đưa nội dung giáo dục về khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, kiến thức tài chính cơ bản, sở hữu trí tuệ và kỹ năng phát triển ý tưởng vào các môn học, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và các hoạt động giáo dục phù hợp.

Chỉ đạo tổ chức tối thiểu 01 hoạt động định hướng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo/học kỳ ở mỗi lớp; khuyến khích học sinh hình thành ý tưởng, sản phẩm và dự án phù hợp với lứa tuổi, điều kiện thực tế của nhà trường.

Chỉ đạo tổ chức hoặc lồng ghép Cuộc thi “Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp”, ngày hội, hội chợ ý tưởng sáng tạo và các hoạt động trải nghiệm khởi nghiệp; lựa chọn, bồi dưỡng các ý tưởng có tiềm năng để tham gia các hoạt động, cuộc thi cấp Thành phố.

Khuyến khích thành lập hoặc kiện toàn Câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo trên cơ sở lồng ghép, mở rộng từ các câu lạc bộ, tổ chức và hoạt động hiện có của nhà trường như STEM/STEAM, Đoàn trường và các câu lạc bộ học sinh; không làm phát sinh tổ chức, bộ máy mới.

Chủ động kết nối với cựu học sinh, chuyên gia, cơ sở giáo dục đại học, doanh nghiệp và các tổ chức có liên quan để hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn học sinh phát triển ý tưởng, dự án khởi nghiệp.

Theo dõi, kiểm tra, đánh giá tiến độ thực hiện; kịp thời tháo gỡ khó khăn, điều chỉnh nội dung và hình thức tổ chức cho phù hợp.

Tổng hợp kết quả, minh chứng và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo với Sở Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu.

Sản phẩm: Kế hoạch triển khai của nhà trường; quyết định phân công đầu mối; các hoạt động, cuộc thi, ngày hội; danh sách ý tưởng, dự án của học sinh; báo cáo kết quả thực hiện và hồ sơ minh chứng.

2. Phó Hiệu trưởng chuyên môn

Tham mưu Hiệu trưởng tổ chức triển khai các nhiệm vụ của Kế hoạch; trực tiếp theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện tại các tổ chuyên môn, Đoàn trường, giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận liên quan.

Phối hợp với các tổ chuyên môn rà soát nội dung chương trình, xác định những môn học và hoạt động giáo dục có điều kiện tích hợp nội dung khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, tài chính cơ bản và sở hữu trí tuệ.

Chỉ đạo xây dựng nội dung tuyên truyền, chuyên đề, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; ưu tiên các hình thức trực quan, thực hành, trải nghiệm và ứng dụng công nghệ số.

Theo dõi các chỉ tiêu của kế hoạch, trong đó chú trọng:

+ 100% lớp được triển khai hoạt động định hướng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo tối thiểu 01 hoạt động/học kỳ;

+ Ít nhất 20% học sinh được tiếp cận, trang bị kiến thức, kỹ năng và tư duy khởi nghiệp;

+ Tối thiểu 3% học sinh tham gia ít nhất 01 dự án/hoạt động khởi nghiệp;

+ Duy trì, kiện toàn hoạt động câu lạc bộ khởi nghiệp hoặc lồng ghép câu lạc bộ Stem/steam phù hợp với điều kiện nhà trường.

Tổng hợp số liệu, minh chứng từ các bộ phận; tham mưu Ban Giám hiệu đánh giá giữa kỳ, cuối năm và thực hiện báo cáo theo quy định.

3. Các tổ chuyên môn

Tổ chức rà soát chương trình, kế hoạch giáo dục của tổ; xác định các nội dung có khả năng tích hợp giáo dục khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, tài chính cơ bản, sở hữu trí tuệ và phát triển ý tưởng.

Khuyến khích giáo viên đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính chủ động, sáng tạo, khả năng giải quyết vấn đề và tư duy thiết kế của học sinh.

Hướng dẫn học sinh vận dụng kiến thức môn học để đề xuất các ý tưởng, sản phẩm, giải pháp giải quyết những vấn đề thực tiễn trong học tập, đời sống và cộng đồng.

Phối hợp với Đoàn trường, giáo viên chủ nhiệm và Câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo (nếu có) trong việc phát hiện, lựa chọn, hướng dẫn và bồi dưỡng học sinh có ý tưởng, dự án tiềm năng.

Cử giáo viên có năng lực, nhiệt tình tham gia tập huấn, bồi dưỡng về khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; từng bước hình thành đội ngũ giáo viên nòng cốt hỗ trợ học sinh.

Sản phẩm: Nội dung tích hợp trong kế hoạch giáo dục; chuyên đề/hoạt động trải nghiệm; danh sách học sinh và ý tưởng, sản phẩm được hướng dẫn.

4. Đoàn trường

Chủ trì phối hợp tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục tinh thần khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, ý thức sáng tạo và tinh thần dân thân của học sinh thông qua sinh hoạt dưới cờ, hoạt động Đoàn, diễn đàn, hội thi và hoạt động trải nghiệm.

Phối hợp tổ chức Cuộc thi “Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp” cấp trường, ngày hội, hội chợ ý tưởng sáng tạo và các hoạt động giới thiệu sản phẩm học sinh.

Làm đầu mối tập hợp học sinh có ý tưởng, dự án; phối hợp với giáo viên, chuyên gia và các lực lượng liên quan để hỗ trợ học sinh hoàn thiện ý tưởng.

Phối hợp duy trì, kiện toàn và phát huy vai trò của Câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo trên cơ sở các câu lạc bộ hiện có của nhà trường.

Phối hợp tuyên truyền, giới thiệu các ý tưởng, sản phẩm, mô hình tiêu biểu trên các kênh truyền thông chính thống của nhà trường.

Sản phẩm: Chương trình hoạt động; cuộc thi; ngày hội/hội chợ; sản phẩm truyền thông; danh sách ý tưởng, dự án học sinh.

5. Giáo viên chủ nhiệm

Tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa của Chương trình đến học sinh và cha mẹ học sinh; khuyến khích học sinh chủ động tham gia các hoạt động khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo.

Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức ít nhất 01 hoạt động định hướng khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo trong mỗi học kỳ theo kế hoạch của nhà trường.

Phát hiện học sinh có năng lực, sở trường, ý tưởng sáng tạo; khuyến khích và giới thiệu học sinh tham gia câu lạc bộ, cuộc thi, ngày hội và các hoạt động khởi nghiệp.

Theo dõi, hỗ trợ học sinh trong quá trình tham gia; bảo đảm hoạt động phù hợp với lứa tuổi, không tạo áp lực hoặc gây quá tải cho học sinh.

Cung cấp số liệu, danh sách học sinh tham gia và minh chứng hoạt động cho bộ phận phụ trách để tổng hợp báo cáo.

6. Giáo viên phụ trách công tác khởi nghiệp hoặc Câu lạc bộ khởi nghiệp sáng tạo

Là đầu mối tham mưu và phối hợp triển khai các hoạt động khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo trong nhà trường.

Xây dựng nội dung sinh hoạt câu lạc bộ; hướng dẫn học sinh xác định vấn đề, hình thành ý tưởng, xây dựng sản phẩm/mô hình và trình bày ý tưởng.

Phối hợp kết nối chuyên gia, cựu học sinh, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục đại học và các nguồn lực hỗ trợ phù hợp để tư vấn cho học sinh.

Theo dõi danh sách thành viên, ý tưởng, dự án; cập nhật kết quả hoạt động và tham mưu lựa chọn các ý tưởng có tiềm năng tham gia các cuộc thi, hoạt động cấp Thành phố.

Định kỳ báo cáo kết quả hoạt động cho Ban Giám hiệu.

7. Bộ phận Công nghệ thông tin, Truyền thông

Phối hợp xây dựng và duy trì chuyên mục “Học sinh khởi nghiệp” trên Cổng thông tin điện tử hoặc các kênh truyền thông chính thống của nhà trường theo điều kiện thực tế.

Thực hiện truyền thông về các hoạt động, cuộc thi, sản phẩm và gương học sinh tiêu biểu trong lĩnh vực khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo.

Hỗ trợ ứng dụng công nghệ số trong tổ chức cuộc thi, khảo sát, đăng ký ý tưởng, lưu trữ và tổng hợp dữ liệu.

Phối hợp xây dựng cơ sở dữ liệu bước đầu về học sinh tham gia, câu lạc bộ, ý tưởng và dự án khởi nghiệp của nhà trường, bảo đảm quản lý và khai thác thông tin đúng quy định.

8. Tổ văn phòng

Phối hợp thực hiện các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị, địa điểm và hồ sơ phục vụ các hoạt động theo kế hoạch.

Thực hiện công tác lưu trữ hồ sơ, hình ảnh, danh sách, sản phẩm và các minh chứng liên quan.

Phối hợp tổng hợp số liệu, chuẩn bị hồ sơ phục vụ kiểm tra, đánh giá và báo cáo.

9. Học sinh

Chủ động tham gia các hoạt động giáo dục, trải nghiệm, câu lạc bộ, cuộc thi và ngày hội khởi nghiệp do nhà trường tổ chức.

Chủ động phát hiện vấn đề thực tiễn, đề xuất ý tưởng, sản phẩm hoặc giải pháp có tính sáng tạo, khả thi và phù hợp với lứa tuổi.

Thực hiện nghiêm túc quy định của nhà trường khi tham gia các hoạt động; phát huy tinh thần hợp tác, sáng tạo, trách nhiệm và trung thực trong quá trình thực hiện dự án.

10. Chế độ kiểm tra, đánh giá và báo cáo

Các bộ phận được phân công chủ động xây dựng tiến độ thực hiện nhiệm vụ; thường xuyên cập nhật kết quả, số liệu và minh chứng.

Ban Giám hiệu tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện theo từng giai đoạn; kịp thời biểu dương các tập thể, cá nhân thực hiện tốt và điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp.

Kết thúc học kỳ I và cuối năm học, các bộ phận gửi báo cáo kết quả thực hiện về Ban Giám hiệu để tổng hợp.

Nội dung báo cáo tập trung vào: số lớp được triển khai hoạt động; số học sinh tham gia; số hoạt động, cuộc thi, chuyên đề; số ý tưởng/dự án được hình thành; kết quả tham gia các hoạt động cấp trên; hoạt động của câu lạc bộ; công tác kết nối chuyên gia, doanh nghiệp và các nguồn lực hỗ trợ.

Ban Giám hiệu tổng hợp, đánh giá mức độ hoàn thành các chỉ tiêu và thực hiện báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo theo thời gian, biểu mẫu và yêu cầu quy định.

Sản phẩm cuối năm: Báo cáo kết quả triển khai Chương trình; bảng thống kê chỉ tiêu; danh sách học sinh tham gia; danh mục ý tưởng/dự án; hồ sơ hoạt động câu lạc bộ; hình ảnh, sản phẩm truyền thông và các minh chứng liên quan.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách và trong phạm vi dự toán được cấp có thẩm quyền giao; đồng thời huy động các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Việc lập, phân bổ, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch được thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi hiện hành và các quy định có liên quan. Các đơn vị được giao chủ trì nhiệm vụ chịu trách nhiệm xây dựng dự toán kinh phí thực hiện theo nhiệm vụ được giao, gửi cơ quan có thẩm quyền xem xét, tổng hợp theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện Chương trình “Hỗ trợ học sinh khởi nghiệp” năm học 2026 – 2027 của Trường THPT Tân Bình – Bình Dương. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (HSSV, VP);
- CBGV, NV;
- HS và CMHS;
- Niêm yết (Zalo, Web,..)
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thế Cường