

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG  
TÂN BÌNH – BÌNH DƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /THPTTB-BD  
Về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 49/CT-  
UBND về công tác tuyển chọn, gọi công dân  
nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia  
Công an nhân dân năm 2027

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

- Kính gửi:**
- Bí thư Đoàn Thanh niên;
  - Tổ Trưởng Chuyên môn;
  - Tổ trưởng Văn phòng;
  - Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động;
  - Học sinh và cha mẹ học sinh.

Thực hiện Công văn số 8390/SGDDĐT-HSSV, ngày 17 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 49/CT-UBND về công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027.

Trường THPT Tân Bình – Bình Dương căn cứ vào tình hình thực tế, nghiêm túc, tổ chức thực hiện triển khai cụ thể như sau:

## **I. NỘI DUNG QUẢN TRIỆT, TRIỂN KHAI**

1. Chủ động phối hợp chặt chẽ với cơ quan quân sự địa phương tăng cường công tác tuyên truyền, định hướng học sinh nhận thức đúng đắn về truyền thống yêu nước, tinh thần trách nhiệm của công dân đối với Tổ quốc, quyền và nghĩa vụ khi thực hiện nghĩa vụ quân sự và tham gia nghĩa vụ Công an nhân dân.

2. Phối hợp, cung cấp thông tin về học sinh trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ đến Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã (nơi học sinh sinh sống đăng ký thường trú), để theo dõi, quản lý chặt chẽ nguồn công dân phục vụ cho công tác xét duyệt, tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân.

3. Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ huy quân sự địa phương cung cấp thông tin học sinh (nam giới) trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ từ đủ 18 tuổi đến hết 25 tuổi đang học tại nhà trường, đã tốt nghiệp hoặc bị buộc thôi học (kể cả số công dân 26 tuổi, 27 tuổi) theo nơi đăng ký thường trú, nhằm quản lý chặt chẽ nguồn công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ phục vụ công tác xét duyệt, tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân ở các địa phương.

## **II. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Thủ trưởng: Phân công đầu mối phối hợp với cơ quan quân sự địa phương, bảo đảm việc trao đổi, cung cấp thông tin được thực hiện thống nhất, kịp thời.

Phó hiệu trưởng: Xây dựng văn bản và tổ chức triển khai các nội dung nêu trên phù hợp với chức năng, nhiệm vụ.

Tổ Trưởng Chuyên môn, Tổ trưởng Văn phòng tập trung triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong Tổ,

Đoàn Thanh niên quán triệt, triển khai đến các chi đoàn.

Giáo viên chủ nhiệm triển khai đến toàn thể học sinh và phụ huynh học sinh.

Thư ký Hội đồng sư phạm ghi biên bản họp triển khai.

Hỗ trợ đưa lên website trường: Tổ trưởng văn phòng.

### **III. ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC TRIỂN KHAI**

Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh.

### **IV. HÌNH THỨC TRIỂN KHAI**

Lồng ghép trong họp hội đồng sư phạm, họp tổ, họp Ban cán sự lớp, họp đoàn thể, website trường, zalo, sinh hoạt lớp, tiết sinh hoạt dưới cờ, ...

### **V. THỜI GIAN THỰC HIỆN TRIỂN KHAI**

Từ ngày ký và phát hành văn bản này.

Triển khai trong cuộc họp HĐSP tháng 8 năm 2026.

Đề nghị các tập thể và cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở GDĐT (HSSV);
- Như kính gửi;
- Niêm yết (Zalo, Web,...);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thế Cường**