

HƯỚNG DẪN

Công tác thi đua, khen thưởng năm học 2025 – 2026 và năm 2026

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SGDĐT ngày tháng năm 2025
của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo)*

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Tiếp tục triển khai thực hiện Phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập" ngành Giáo dục;

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác thi đua, khen thưởng; kịp thời phát hiện và nhân rộng điển hình tiên tiến, tấm gương sáng trong học tập và giảng dạy. Các phong trào phải thiết thực, đúng người, đúng việc, khơi dậy tinh thần cống hiến và sáng tạo của đội ngũ nhà giáo.

Tăng cường tuyên truyền gương người tốt, việc tốt, lan tỏa giá trị tích cực trong xã hội, tạo động lực tinh thần cho đội ngũ ngành Giáo dục.

Công tác thi đua, khen thưởng tạo động lực động viên, khuyến khích, phát huy năng lực, sự sáng tạo của các cá nhân, tập thể, thúc đẩy đổi mới giáo dục đào tạo, phát huy truyền thống yêu nước, hăng hái thi đua “dạy tốt - học tốt”, năng động, sáng tạo vươn lên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển sự nghiệp giáo dục Thành phố;

Tiếp tục tạo sự chuyển biến tích cực về nhận thức, trách nhiệm và hành động của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động toàn Ngành, đặc biệt nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, thực hiện các phong trào thi đua và công tác khen thưởng.

II. NGUYÊN TẮC XÉT DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

(Quy định tại Điều 4 Chương I, Nghị định 152/2025/NĐ-CP)

1. Khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được, không nhất thiết phải có hình thức khen thưởng mức thấp mới được khen thưởng mức cao hơn;

2. Cấp có thẩm quyền khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với các trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn, thủ tục, hồ sơ theo quy định;

3. Kết quả khen thưởng thành tích đột xuất, thi đua theo chuyên đề không dùng làm căn cứ đề nghị cấp trên khen thưởng công trạng;

4. Chưa khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng cho cá nhân, tập thể trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo, có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang được xác minh làm rõ;

Trường hợp cá nhân, tập thể bị kỷ luật, sau khi chấp hành xong thời gian kỷ luật, cá nhân, tập thể lập được thành tích thì thành tích khen thưởng được tính từ thời điểm chấp hành xong thời gian thi hành kỷ luật.

5. Thời gian nghỉ thai sản đối với cá nhân theo quy định được tính để xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng;

6. Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ hoặc tập thể có tỷ lệ nữ từ 70% trở lên để xét khen thưởng;

7. Thời gian giữ chức vụ để xét khen thưởng quá trình cống hiến đối với cá nhân là nữ lãnh đạo, quản lý được giảm 1/3 thời gian so với quy định chung. Trường hợp cá nhân nữ lãnh đạo, quản lý thuộc đối tượng được quy định tuổi nghỉ hưu cao hơn thì thời gian để xét khen thưởng quá trình cống hiến thực hiện theo quy định chung.

III. NỘI DUNG

Năm học 2025 – 2026 ngành Giáo dục Thành phố thực hiện chủ đề năm học:

“Giữ vững kỷ cương, khơi nguồn sáng tạo, mạnh dạn đột phá, hướng đến mục tiêu phát triển giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh bền vững”

Đây là năm học đầu tiên triển khai thực hiện Nghị quyết số 51/NQ-CP ngày 18 tháng 3 năm 2025 ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Kết luận số 91-KL/TW ngày 12 tháng 8 năm 2024 của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW của Trung ương Đảng về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và các Nghị quyết, Nghị định, Quyết định quan trọng về lĩnh vực giáo dục như: Nghị quyết 218/2025/QH15 của Quốc hội ban hành ngày 26 tháng 6 năm 2025 về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; Quyết định số 525/QĐ-TTg ngày 06 tháng 3 năm 2025 của Thủ tướng ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Bộ Chính trị về công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông đến năm 2030 và ban hành Quyết định số 1220/QĐ-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2025 Kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông đến năm 2030 của Bộ GDĐT; Quyết định số 403/QĐ-TTg ngày 25 tháng 02 năm 2025 phê

duyet Quy hoạch hệ thống cơ sở giáo dục chuyên biệt đối với người khuyết tật và hệ thống trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050; Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Quán triệt tư tưởng Hồ Chí Minh về thi đua yêu nước, bám sát tinh thần Chỉ thị số 41-CT/TW về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thi đua, khen thưởng trong tình hình mới; phong trào thi đua giai đoạn 2025-2030 với chủ đề "Toàn ngành giáo dục thi đua đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo, cung cấp nguồn nhân lực chất lượng cao"; tiếp nối những thành tựu ngành giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh đã đạt được qua 50 năm đổi mới (1975 – 2025), với những kết quả đạt được và khắc phục những hạn chế, tồn tại trong năm học trước, toàn Ngành tập trung thi đua thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm như sau:

1. Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt nội dung Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, gắn với thực hiện “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” trong đội ngũ, nhằm thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở; kỷ cương, nề nếp, kỷ luật lao động, nội quy, quy chế của đơn vị; thực hiện phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; mỗi cán bộ nhà giáo, người lao động không ngừng tu dưỡng, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, trách nhiệm, tận tâm với công việc, yêu thương học viên, học sinh, sinh viên; xây dựng lối sống trong sạch, lành mạnh, tác phong mẫu mực, mô phạm; chủ động học tập, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Triển khai thiết thực, hiệu quả việc thực hiện tốt nội dung Chỉ thị số 05-CT/TW vào các phong trào thi đua trong toàn Ngành; các phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với thực tiễn xây dựng “Không gian văn hóa Hồ Chí Minh” đã triển khai tại các cơ sở giáo dục.

2. Mỗi cơ sở giáo dục, mỗi cán bộ, nhà giáo thực hiện tốt nhiệm vụ theo Nghị quyết 71-NQ/TW của Bộ Chính trị về *đột phá phát triển giáo dục và đào tạo*, Nghị quyết 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về *đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia*, Luật Nhà giáo; xây dựng đội ngũ đủ số lượng, đúng cơ cấu, vững chính trị, giỏi chuyên môn, có đạo đức nghề nghiệp.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện nội dung “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” gắn với phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; cụ thể hóa các tiêu chí xây dựng “Trường học hạnh phúc” phù hợp với từng trường học, cơ sở giáo dục.

3. Nâng cao chất lượng đào tạo các cấp và phát triển nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước; chuyển từ trang bị kiến thức sang phát triển năng lực toàn diện của người học; chú trọng chất lượng giáo dục nghề nghiệp; triển khai thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; chuẩn bị tốt các điều kiện bảo đảm để từng bước đưa Tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học. Đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; thúc đẩy và nâng cao chất lượng giáo dục STEM/STEAM, giáo dục phát triển năng lực số, giáo dục sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI); chú trọng giáo dục tư tưởng, đạo đức, thể chất; giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và sau trung học phổ thông. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong quá trình thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong Giáo dục. Thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 953/KH-BGDĐT ngày 11/7/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai Phong trào thi đua "Cả nước thi đua đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số" và Phong trào "Bình dân học vụ số" của ngành Giáo dục; phấn đấu 100% cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố hoàn thiện hệ thống giáo dục số; quyết tâm thực hiện Chương trình xây dựng 1000 trường học số trên địa bàn TP. Hồ Chí Minh. Hoàn thiện các cơ sở dữ liệu của ngành, bảo đảm kết nối, liên thông dữ liệu trong nội bộ ngành với các cơ sở dữ liệu quốc gia.

Phát động đội ngũ sư phạm Thành phố thực hiện chỉ đạo của Ngành về tăng cường chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục và đào tạo; khai thác tốt kho học liệu số của Ngành; tăng cường các điều kiện đảm bảo và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học trực tiếp cũng như trong dạy và học trực tuyến.

5. Tiếp tục thực hiện hiệu quả nhiệm vụ xây dựng xã hội học tập, học tập suốt đời, tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021 - 2030 và Kế hoạch số 4404/KH-SGDĐT ngày 19 tháng 7 năm 2024 về tổ chức thực hiện Phong trào thi đua "Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023 - 2030".

6. Tổ chức xét tặng danh hiệu Nhà giáo nhân dân, nhà giáo ưu tú lần thứ 17 – năm 2026 đúng quy định.

7. Tổ chức, động viên đội ngũ cán bộ quản lý, nhà giáo, người lao động, học viên, học sinh và sinh viên tham gia các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao trong các cơ sở giáo dục, các trường học, các Cụm thi đua và của Ngành.

Tăng cường các hoạt động chăm lo và tự chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho nhà giáo, người lao động, cho học viên, học sinh và sinh viên có thu nhập thấp, có hoàn cảnh khó khăn; thiết thực chào mừng các ngày Lễ lớn của đất nước.

IV. TỔ CHỨC, NGUYÊN TẮC, NHIỆM VỤ VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC KHỐI THI ĐUA

1. Tổ chức

Căn cứ Quyết định số 2913/QĐ-UBND ngày 25 tháng 11 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về việc phân chia cụm, khối thi đua trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, Sở Giáo dục và Đào tạo chia các khối thi đua thuộc ngành như sau:

- Khối Trung học phổ thông: 16 khối
- Khối GDTX, GDNN-GDTX: 06 khối
- Khối Cao đẳng - Trung cấp trực thuộc: 07 khối
- Khối Giáo dục Chuyên biệt: 03 khối
- Khối đơn vị trực thuộc Sở: 03 khối

(Đính kèm danh sách các khối thi đua).

2. Nguyên tắc hoạt động Khối thi đua

Khối thi đua hoạt động theo chế độ tập thể, các quyết định của Khối, được thông qua trong các buổi họp, sinh hoạt của khối, trên nguyên tắc tập trung dân chủ, bình đẳng, tự nguyện, tự giác, công khai, hợp tác. Các quyết định của Khối là ý kiến chung của các đơn vị trong từng Khối thi đua; khi không có sự thống nhất trong Khối, Khối trưởng có trách nhiệm báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố.

- Đơn vị đảm nhiệm vai trò Khối trưởng các Khối thi đua sử dụng con dấu của đơn vị mình làm cơ sở pháp lý cho các văn bản liên quan đến hoạt động của Khối thi đua.

- Khối trưởng có cách làm tốt, đổi mới, sáng tạo trong việc tổ chức hoạt động Khối thi đua, thực hiện tốt hồ sơ khối sẽ được cộng thêm tối đa 05 điểm trong tổng điểm đánh giá xếp loại cuối năm học (trong đó: tổ chức sinh hoạt khối: 0,5 điểm/ lần x 3 lần; hồ sơ khối: 0,5 điểm/ 1 lần x 3 lần; hồ sơ đơn vị gửi về khối, khối gửi về Sở: 0,75 điểm/1 lần x 2 lần; thực hiện chuyên đề + báo cáo: 0,5 điểm)

3. Nhiệm vụ Khối thi đua

Khối thi đua có Khối trưởng, Khối phó và các đơn vị thành viên. Khối trưởng, Khối phó do các đơn vị thành viên trong khối thi đua bầu luân phiên trong dịp tổng kết thi đua hằng năm và chịu trách nhiệm tổ chức điều hành hoạt động của Khối thi đua ngay sau khi được bầu. Ngoài ra, còn có bộ phận Thường trực

giúp việc cho Khối thi đua được Khối trưởng, Khối phó phân công, chỉ định.

a) Khối trưởng chịu trách nhiệm trước Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành về hoạt động Khối thi đua và có các nhiệm vụ sau:

- Chủ trì phối hợp với Khối phó và các thành viên trong Khối thi đua xây dựng chương trình, kế hoạch, báo cáo và quy chế hoạt động của Khối thi đua, chuẩn bị nội dung và chủ trì các cuộc họp Khối;

- Tổ chức phát động, ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị thành viên, phát huy sức mạnh tổng hợp và thế mạnh của các đơn vị thành viên. Phối hợp các đơn vị thành viên tổ chức các hoạt động chung của Khối thi đua để các thành viên giao lưu, trao đổi nghiệp vụ, học tập kinh nghiệm công tác thi đua, khen thưởng; thảo luận các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; tuyên truyền, nhân rộng các điển hình tiên tiến. Khối trưởng của các Khối thi đua gửi bản ký kết giao ước thi đua hằng năm về Sở Giáo dục và Đào tạo để theo dõi;

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị trong Khối thi đua tổ chức tổng kết hoạt động của khối theo quy định; tổng hợp báo cáo, rà soát, tổ chức chấm điểm thi đua cho các đơn vị trong Khối thi đua; phối hợp với cơ quan làm công tác thi đua, khen thưởng cấp trên trực tiếp hoặc Ban Thi đua - Khen thưởng Thành phố trong việc lấy ý kiến các cơ quan liên quan đánh giá theo lĩnh vực quản lý chuyên ngành đối với các thành viên trong Khối thi đua để làm cơ sở đánh giá, bình xét (bằng hình thức bỏ phiếu kín), đề nghị khen thưởng;

- Tổ chức đánh giá, bình xét cuối năm và lập hồ sơ trình Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố tặng Cờ thi đua và Bằng khen của thành phố khen thưởng theo quy định về cấp trên trực tiếp (*thông qua Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo*).

b) Khối phó phối hợp Khối trưởng xây dựng chương trình, kế hoạch điều hành hoạt động của khối thi đua; thay mặt Khối trưởng giải quyết một số công việc khi Khối trưởng ủy quyền; phối hợp Khối trưởng tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động của khối thi đua. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị thành viên trong Khối thi đua.

c) Các đơn vị thành viên khối thi đua

- Xây dựng các nội dung, chỉ tiêu, kế hoạch, nhiệm vụ thi đua hằng năm gửi Khối trưởng;

- Tham gia đóng góp xây dựng nội dung và các tiêu chí thi đua của khối thi đua; tổ chức các phong trào thi đua, thực hiện công tác khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của từng đơn vị;

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung đã được ký kết;

- Tham dự đầy đủ và đúng thành phần các cuộc họp do khối tổ chức;

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị mình. Tự chấm điểm thi đua theo quy chế hoạt động của khối thi đua và gửi báo cáo về Khối trưởng theo quy định;

- Phát hiện, tuyên truyền và giới thiệu, nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến, cách làm mới có hiệu quả trong phong trào thi đua yêu nước.

- Thực hiện chế độ tự kiểm tra và phục vụ công tác kiểm tra theo quy định.

4. Hoạt động của các khối thi đua

4.1 Đối với các cơ sở giáo dục

4.1.1. Hội nghị ký kết giao ước thi đua

- Nội dung: Các đơn vị thành viên trong Khối, đăng ký chỉ tiêu thi đua, góp ý thông qua quy chế hoạt động, kế hoạch hoạt động Khối trong năm, ký kết nội dung thực hiện giao ước thi đua.

- Thời gian: hoàn thành trong tháng 01 năm 2026.

4.1.2. Hội nghị sơ kết

- Nội dung: đánh giá sơ kết việc thực hiện các chỉ tiêu thi đua đã ký kết và triển khai thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ còn lại theo giao ước đã ký kết của năm; sinh hoạt chuyên đề nhằm trao đổi kinh nghiệm, nghiệp vụ công tác thi đua, khen thưởng, giao lưu học tập các điển hình tiên tiến, rà soát các tiêu chí điểm của năm trước, bổ sung hoặc loại bớt các tiêu chí không còn phù hợp, thảo luận, thống nhất sửa đổi quy chế hoạt động của Khối thi đua; rút kinh nghiệm công tác tổ chức thi đua, khen thưởng trong học kỳ I và đề ra trọng tâm công tác học kỳ II.

- Thời gian: hoàn thành trước ngày 10 tháng 3 năm 2026.

4.1.3. Tổng kết hoạt động của khối thi đua

- Nội dung: đánh giá kết quả thực hiện giao ước thi đua trong năm, triển khai chương trình công tác trọng tâm năm sau của khối; bình xét (bỏ phiếu kín), suy tôn các đơn vị tiêu biểu, đề nghị Ủy ban nhân dân Thành phố khen thưởng theo quy định; bầu Khối trưởng, Khối phó của năm thi đua tiếp theo, tổ chức ký kết giao ước thi đua và phát động thi đua.

- Thời gian: hoàn thành trước ngày 20 tháng 6 năm 2026.

4.1.4. Chế độ thông tin, báo cáo

a) Các thành viên của Khối:

- Từ ngày 02/6/2026 đến ngày 06/6/2026, các đơn vị hoàn tất việc xét thi đua cuối năm học, nhập dữ liệu vào phần mềm thi đua, đính kèm các loại hồ sơ gồm:

- + Tờ trình.

- + Biên bản họp Hội đồng Thi đua.

- + Bảng tổng hợp kết quả xét thi đua của tập thể và cá nhân.
- + Quyết định công nhận kết quả đánh giá xếp loại của các cá nhân năm học 2025-2026.
- + Quyết định công nhận các cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.
- + Xác nhận thành tích đạt được của các đoàn thể (Chi bộ, Công đoàn, Đoàn TNCS HCM)
- + Các báo cáo thành tích có liên quan đến danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đề nghị *(theo mẫu và gửi về Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo)*.
- + Văn bản xác nhận đã hoàn thành nghĩa vụ nộp thuế của cơ quan quản lý thuế có thẩm quyền (Đối với các trường ngoài công lập).

b) Khối trưởng thực hiện việc thông tin báo cáo và gửi các văn bản liên quan đến hoạt động Khối, như sau:

- Văn bản Hội nghị ký kết giao ước thi đua:

- + Quy chế hoạt động của Khối thi đua;
- + Bảng ký kết giao ước thi đua;
- + Bảng đăng ký chỉ tiêu thực hiện nhiệm vụ;
- + Kế hoạch hoạt động của Khối;
- + Biên bản họp khối;

Các văn bản gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 30 tháng 01 năm 2026.

- Văn bản Hội nghị sơ kết:

- + Báo cáo sơ kết hoạt động Khối thi đua;
- + Biên bản họp Khối.

Các văn bản gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 30 tháng 03 năm 2026.

- Văn bản Hội nghị tổng kết

- + Báo cáo tổng kết hoạt động Khối thi đua;
- + Tờ trình đề nghị khen thưởng của Khối trưởng;
- + Biên bản họp bình xét thi đua Khối (thể hiện rõ số phiếu thống nhất bình xét danh hiệu thi đua và suy tôn đơn vị dẫn đầu Khối thi đua);
- + Kế hoạch, Báo cáo về tổ chức triển khai thực hiện các phong trào thi đua do Sở Giáo dục và Đào tạo phát động;
- + Kế hoạch, Báo cáo về tổ chức sinh hoạt chuyên đề; hoạt động giao lưu

văn hóa, thể thao;

Các văn bản gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 30 tháng 06 năm 2026.

4.2. Đối với các phòng thuộc Sở

4.2.1. Hội nghị ký kết giao ước thi đua

- Nội dung: Các đơn vị thành viên trong Khối, đăng ký chỉ tiêu thi đua, góp ý thông qua quy chế hoạt động, kế hoạch hoạt động Khối trong năm, ký kết nội dung thực hiện giao ước thi đua.

- Thời gian: hoàn thành trong tháng 01 năm 2026.

4.2.2. Hội nghị sơ kết

- Nội dung: đánh giá sơ kết việc thực hiện các chỉ tiêu thi đua đã ký kết và triển khai thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ còn lại theo giao ước đã ký kết của năm; sinh hoạt chuyên đề nhằm trao đổi kinh nghiệm, nghiệp vụ công tác thi đua, khen thưởng, giao lưu học tập các điển hình tiên tiến, rà soát các tiêu chí điểm của năm trước, bổ sung hoặc loại bớt các tiêu chí không còn phù hợp, thảo luận, thống nhất sửa đổi quy chế hoạt động của Khối thi đua; rút kinh nghiệm công tác tổ chức thi đua, khen thưởng trong 6 tháng đầu năm.

- Thời gian: hoàn thành trước ngày 30 tháng 5 năm 2026.

4.2.3. Tổng kết hoạt động của khối thi đua

- Nội dung: đánh giá kết quả thực hiện giao ước thi đua trong năm, triển khai chương trình công tác trọng tâm năm sau của khối; bình xét (bỏ phiếu kín), suy tôn các đơn vị tiêu biểu, đề nghị Ủy ban nhân dân Thành phố khen thưởng theo quy định; bầu Khối trưởng, Khối phó của năm thi đua tiếp theo, tổ chức ký kết giao ước thi đua và phát động thi đua.

- Thời gian: hoàn thành trước ngày 30 tháng 11 năm 2026.

4.2.4. Chế độ thông tin, báo cáo

a) Các thành viên của Khối:

- Từ ngày 02/11/2026 đến ngày 20/12/2026, các đơn vị hoàn tất việc xét thi đua cuối năm, nhập dữ liệu vào phần mềm thi đua, đính kèm các loại hồ sơ gồm:

- + Tờ trình.
- + Biên bản họp xét thi đua.
- + Bảng tổng hợp kết quả xét thi đua của tập thể và cá nhân.
- + Quyết định công nhận kết quả đánh giá xếp loại của các cá nhân.
- + Xác nhận thành tích đạt được của Chi bộ.

+ Các báo cáo thành tích có liên quan đến danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đề nghị (*theo mẫu và gửi về Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo*).

b) Khối trưởng thực hiện việc thông tin báo cáo và gửi các văn bản liên quan đến hoạt động Khối, như sau:

- Văn bản Hội nghị ký kết giao ước thi đua:

- + Quy chế hoạt động của Khối thi đua;
- + Bảng ký kết giao ước thi đua;
- + Bảng đăng ký chỉ tiêu thực hiện nhiệm vụ;
- + Kế hoạch hoạt động của Khối;
- + Biên bản họp khối;

Các văn bản gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 30 tháng 01 năm 2026.

- Văn bản Hội nghị sơ kết:

- + Báo cáo sơ kết hoạt động Khối thi đua;
- + Biên bản họp Khối.

Các văn bản gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 30 tháng 5 năm 2026.

- Văn bản Hội nghị tổng kết

- + Báo cáo tổng kết hoạt động Khối thi đua;
- + Tờ trình đề nghị khen thưởng của Khối trưởng;
- + Biên bản họp bình xét thi đua Khối (thể hiện rõ số phiếu thống nhất bình xét danh hiệu thi đua và suy tôn đơn vị dẫn đầu Khối thi đua);
- + Kế hoạch, Báo cáo về tổ chức triển khai thực hiện các phong trào thi đua do Sở Giáo dục và Đào tạo phát động;
- + Kế hoạch, Báo cáo về tổ chức sinh hoạt chuyên đề; hoạt động giao lưu văn hóa, thể thao;

Các văn bản gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 30 tháng 11 năm 2026.

V. BÌNH XÉT THI ĐUA, ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

1. Căn cứ bình xét thi đua

a) Đăng ký chỉ tiêu thi đua đầu năm và kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị, chỉ tiêu kế hoạch được giao theo nội dung đã ký kết giao ước thi đua; các hoạt

động về hoạt động Khôi thi đua theo Kế hoạch của Khôi.

b) Kết quả chấm điểm của các phòng thuộc sở do Văn phòng sở tổng hợp.

c) Tập thể được Khôi thi đua bình xét, suy tôn dẫn đầu đề nghị tặng Cờ thi đua của Thành phố phải là đơn vị tiêu biểu xuất sắc nhất, hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu, kế hoạch và nhiệm vụ được giao trong năm.

d) Các đơn vị cần đáp ứng điều kiện cơ bản sau:

- Tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua yêu nước của Trung ương và Thành phố do Sở Giáo dục và Đào tạo phát động, đồng thời phải xây dựng chương trình, kế hoạch tổ chức, phát động phong trào thi đua với những mục tiêu, nội dung, chỉ tiêu thi đua cụ thể gắn với thực hiện kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

- Có đóng góp tích cực trong hoạt động tại các Khôi thi đua.

- Tham gia, tổ chức sinh hoạt chuyên đề giới thiệu các mô hình, sáng kiến, trao đổi học tập kinh nghiệm...và tổ chức các hoạt động giao lưu văn hoá, văn nghệ; tổ chức hội thi, hội thao,...(nếu có).

- Thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, báo cáo sơ kết, tổng kết phong trào thi đua và các báo cáo đột xuất, chuyên đề theo chỉ đạo Sở Giáo dục và Đào tạo.

đ) Ngoài ra, các tập thể được đề nghị khen thưởng về hoạt động Khôi thi đua phải đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

e) Không xét thi đua đối với những đơn vị:

- Không đăng ký các nội dung, chỉ tiêu, kế hoạch, nhiệm vụ thi đua của năm và không ký kết giao ước thi đua của Khôi thi đua hằng năm.

- Có các vụ tiêu cực, tham nhũng, sai phạm nghiêm trọng trong việc thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước (trong năm có kết luận của cơ quan thẩm quyền về việc kỷ luật từ mức khiển trách trở lên đối với tập thể, cá nhân người đứng đầu cấp ủy, đơn vị).

2. Đề xuất khen thưởng

a) Đối với Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân Thành phố: Mỗi Khôi thi đua tổ chức bình xét, suy tôn 01 đơn vị tiêu biểu, xuất sắc nhất đề nghị Hội đồng Thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo, đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố xét tặng Cờ thi đua của Thành phố (nếu đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định).

b) Việc xét chọn tập thể tiêu biểu xuất sắc đề nghị tặng Cờ thi đua của Chính phủ: do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo tổ chức xét chọn trong số các tập thể dẫn đầu Khôi thi đua do Thành phố tổ chức.

c) Đối với Bằng khen Bộ Giáo dục và Đào tạo: căn cứ tình hình thực tế, trên cơ sở đồng thuận của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo vận dụng Điều 9 Thông tư số 29/2023/TT-BGDĐT để đề nghị xét tặng.

- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, các phòng thuộc Sở: đề xuất cho tập thể, cá nhân trong hồ sơ thi đua cuối năm nộp trên phần mềm thi đua. Báo cáo thành tích của các tập thể, cá nhân gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

d) Đối với hình thức khen thưởng cấp Thành phố (Bằng khen Ủy ban nhân dân thành phố và Huy hiệu thành phố), cấp Nhà nước (Bằng khen Thủ tướng, Huân chương Lao động...): Các đơn vị trực thuộc Sở gửi hồ sơ đề nghị vào cuối năm học cùng với hồ sơ thi đua nhập dữ liệu trên phần mềm thi đua.

đ) Khen thưởng nhân kỷ niệm thành lập đơn vị (10, 15, 20, 25... năm): các đơn vị căn cứ kết quả thi đua đã có để đề nghị xét tặng Cờ Truyền thống của Ủy ban nhân dân thành phố. Thực hiện theo hướng dẫn tại công văn số 2219/SGDĐT-VP ngày 11 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

e) Việc bình xét, đề nghị khen thưởng cần đảm bảo các quy định chung tại Điều 5 Luật Thi đua, khen thưởng, Điều 4 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ, Điều 1 Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ. Trong trường hợp các văn bản quy định, hướng dẫn khác nhau về cùng một vấn đề thì áp dụng văn bản có hiệu lực pháp lý cao hơn.

Lưu ý: Đơn vị được bình chọn đề nghị xét tặng Cờ thi đua Thành phố, Cờ Thi đua Chính phủ tổ chức đảng phải xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

VI. MỘT SỐ NỘI DUNG LIÊN QUAN KHÁC

1. Đối với các phòng thuộc Sở

Ngoài những nội dung nêu trên, các phòng lưu ý thực hiện:

- Công văn Hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác thi đua, khen thưởng khối các Sở Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo tiến độ thời gian, nội dung và hình thức báo cáo.

- Thực hiện việc chấm điểm thi đua đối với các đơn vị trực thuộc theo đúng quy định.

2. Công tác tự chấm điểm và chấm điểm thi đua cuối năm học

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành bộ tiêu chí thi đua, việc tự chấm điểm của các đơn vị và chấm điểm của các phòng thuộc Sở được thực hiện trên phần mềm vào cuối năm học.

3. Công tác công nhận sáng kiến và khả năng nhân rộng của sáng kiến

Thực hiện theo hướng dẫn xét công nhận sáng kiến và đề xuất công nhận khả

năng nhân rộng của sáng kiến và phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các khối thi đua thực hiện hoạt động khối, phong trào thi đua và xét đề nghị khen thưởng theo quy định.

2. Giao Văn phòng (Bộ phận Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở Giáo dục và Đào tạo) chủ trì, phối hợp với các đơn vị tham mưu lãnh đạo Sở, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo các văn bản chỉ đạo hoạt động các khối thi đua phù hợp với tình hình thực tế và theo quy định.

3. Khối trưởng các Khối thi đua có trách nhiệm xây dựng kế hoạch để tổ chức cho các thành viên trong Khối hoạt động và bình xét thi đua theo các nội dung theo Hướng dẫn.

4. Hội đồng thi đua, khen thưởng các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện tại đơn vị./.