

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
TÂN BÌNH – BÌNH DƯƠNG**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /THPTTB-BD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

V/v thực hiện tăng cường triển khai
các biện pháp phòng, chống bệnh tay chân
miệng tại trường Trung học phổ thông
Tân Bình – Bình Dương

- Kính gửi: - Tổ Trưởng Chuyên môn,
- Tổ trưởng Văn phòng;
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động;
- Cha mẹ học sinh và học sinh.

Thực hiện Công văn số 2629/SGDDĐT-HSSV ngày 30 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh tay chân miệng trong các cơ sở giáo dục.

Trường THPT Tân Bình – Bình Dương căn cứ điều kiện thực tế, thực hiện tăng cường triển khai phù hợp như sau:

1. Nội dung

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về dấu hiệu nhận biết bệnh tay chân miệng, các biện pháp phòng bệnh và trách nhiệm theo dõi sức khỏe trẻ em, học sinh.
- Thực hiện nghiêm các biện pháp vệ sinh phòng bệnh; thường xuyên vệ sinh lớp học, đồ dùng, bề mặt tiếp xúc, khu vực ăn, ngủ, nhà vệ sinh và các khu sinh hoạt chung; bảo đảm đủ bồn rửa tay, nước sạch và xà phòng tại các vị trí thuận tiện để học sinh, giáo viên, nhân viên thực hiện rửa tay thường xuyên, đúng cách.
- Tăng cường theo dõi sức khỏe học sinh; khi phát hiện trường hợp nghi ngờ mắc bệnh tay chân miệng, khẩn trương thông báo cho cha mẹ học sinh phối hợp đưa học sinh đi khám, điều trị; đồng thời báo ngay cho cơ quan y tế địa phương để được hướng dẫn xử lý, phòng chống lây lan.
- Chủ động phối hợp với trạm y tế phường Vĩnh Tân trong công tác truyền thông, giám sát, xử lý ca bệnh, ổ dịch và triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh tay chân miệng; tạo điều kiện để cơ quan chức năng kiểm tra, giám sát việc thực hiện khi cần thiết.

2. Phân công thực hiện triển khai, tuyên truyền, phổ biến

- Hiệu trưởng chỉ đạo triển khai nghiêm túc, đầy đủ các nội dung nêu trên;

thường xuyên tự kiểm tra, rà soát, kịp thời chấn chỉnh các nội dung chưa bảo đảm; chủ động xử lý theo thẩm quyền và báo cáo ngay các tình huống phát sinh bất thường về Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tham mưu xây dựng văn bản triển khai: Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác KTPC.

- Tổ chuyên môn và tổ văn phòng tập trung triển khai đầy đủ nội dung ở mục 1 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong Tổ.

- Giáo viên chủ nhiệm triển khai đầy đủ nội dung ở mục 1 đến toàn thể học sinh và cha mẹ học sinh.

- Đoàn Thanh niên phối hợp triển khai nội dung mục 1 cho học sinh trong sinh hoạt dưới cờ.

- Hỗ trợ đưa website của đơn vị: Tổ Văn phòng.

3. Đối tượng được triển khai

Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh.

4. Địa điểm và hình thức triển khai

Họp tổ, website trường, zalo, CMHS,...

Trực tiếp, gián tiếp, lồng ghép.

5. Thời gian thực hiện

Từ ngày ký và phát hành văn bản này, các cá nhân và tập thể được phân công thực hiện chậm nhất không quá 02 ngày.

Đề nghị các tập thể và cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (HSSV);
- Như kính gửi;
- Niêm yết (Zalo, Web,..)
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thế Cường